|  |  |
| --- | --- |
| HỘI CỰU CHIẾN BINH VIỆT NAM HỘI CCB TỈNH ĐẮK LẮK Số : 120 /KH-CCB | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do – Hạnh phúc**  *Đắk Lắk, ngày 02 tháng 5 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Hội nghị giao ban các cụm thi đua**

**Hội Cựu chiến binh tỉnh 6 tháng đầu năm 2024**

Thực hiện Quy chế công tác thi đua, khen thưởng; Hướng dẫn số 265/HD-CCB, ngày 15/01/2024 về công tác thi đua, khen thưởng năm 2024; Thông báo số 199/TB-CCB, ngày 07/9/2024 về phân công đơn vị cụm trưởng, cụm phó thi đua năm 2024 của Hội CCB tỉnh,

Chủ tịch Hội Cựu chiến binh tỉnh ban hành kế hoạch tổ chức Hội nghị giao ban các cụm thi đua 6 tháng đầu năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Thông qua Hội nghị để các cụm, các đơn vị sơ kết đánh giá phong trào thi đua 6 tháng đầu năm 2024, thấy được các ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân và rút ra những kinh nghiệm trong tổ chức thực hiện, xây dựng các mô hình, cách làm hiệu quả nhằm phổ biến, nhân rộng các điển hình tiên tiến, nâng cao chất lượng, hiệu quả phong trào thi đua thời gian đến.

**2. Yêu cầu**

Tổ chức sơ kết từ Hội CCB cơ sở đến cấp huyện và tương đương, đánh giá đúng thực chất kết quả phong trào.

Đơn vị cụm trưởng các cụm thi đua của Hội CCB tỉnh nêu cao vai trò, trách nhiệm, thực hiện đúng, đủ nội dung, chương trình theo kế hoạch và bảo đảm chất lượng.

**II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ**

1. Tham quan mô hình mới hoặc kiểm tra việc thực hiện hỗ trợ CCB nghèo xây nhà, tặng bò của đơn vị đăng cai hội nghị.

2. Ổn định tổ chức, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình (đơn vị Cụm trưởng đảm nhiệm).

3. Cụm trưởng định hướng những nội dung cần tập trung thảo luận về dự thảo báo cáo sơ kết phong trào thi đua 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của cụm (dự thảo báo cáo gửi đến các đơn vị trước 05 ngày tổ chức hội nghị, không đọc lại dự thảo báo cáo).

4. Hội nghị thảo luận tham gia đóng góp vào dự thảo báo cáo, đồng thời phổ biến kinh nghiệm, mô hình tiêu biểu của đơn vị mình.

5. Phát biểu của đại diện cấp ủy, chính quyền các đơn vị.

6. Phát biểu của đại diện các ban, Văn phòng Hội CCB tỉnh.

7. Phát biểu của lãnh đạo Hội CCB tỉnh.

8. Cụm trưởng kết luận, bế mạc hội nghị.

**III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, TRANG TRÍ**

**1. Thời gian, địa điểm**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Cụm TĐ** | **Địa điểm** | **Thời gian** | **Lãnh đạo**  **Tỉnh hội** |
| 01 | Cụm I | Hội CCB  Huyện Ea Kar | 8.00- 11.30  Thứ ba, ngày 11/6/2024 | Đ/c Rơ Lứk Bông,  Chủ tịch |
| 02 | Cụm II | Hội CCB  huyện Cư M’gar | 8.00- 11.30  Thứ tư, ngày 12/6/2024 | Đ/c Rơ Lứk Bông,  Chủ tịch |
| 03 | Cụm III | Hội CCB  huyện Lắk | 8.00- 11.30  Thứ năm, ngày 13/6/2024 | Đ/c Bùi Văn Bang,  Phó Chủ tịch |

**2. Maket hội nghị**

**HỘI CỰU CHIẾN BINH TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỤM THI ĐUA SỐ .......**

**HỘI NGHỊ**

**SƠ KẾT PHONG TRÀO THI ĐUA 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2024**

..........., ngày....tháng 6 năm 2024

**IV. THÀNH PHẦN DỰ HỘI NGHỊ**

**1. Tỉnh hội**

- Lãnh đạo Tỉnh hội;

- Đại diện các ban, Văn phòng của Tỉnh hội.

**2. Các Cụm thi đua**

- Hội CCB cấp huyện và tương đương: Chủ tịch, Phó Chủ tịch.

- Đại diện cấp ủy của các đơn vị thành viên trong Cụm.

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các đơn vị, cụm trưởng, đơn vị đăng cai thực hiện đúng, đủ trách nhiệm được quy định trong Hướng dẫn số 261/HD-CCB, ngày 28/12/2023, trong đó tập trung vào các nhiệm vụ chính như sau:

- Cụm trưởng: Có trách nhiệm tổng hợp báo cáo sơ kết phong trào thi đua 6 tháng đầu năm 2024 của cụm và gửi cho các đơn vị thành viên và Hội đồng TĐKT Hội CCB tỉnh trước 05 ngày diễn ra Hội nghị; phát hành giấy mời đại diện cấp ủy của các đơn vị thành viên trong cụm dự giao ban; xây dựng kế hoạch, đôn đốc đơn vị đăng cai việc thuyết minh tham quan mô hình; chuẩn bị hội trường và công tác đảm bảo khác phục vụ hội nghị.

- Các đơn vị: Báo cáo sơ kết phong trào thi đua 6 tháng đầu năm 2024 (có phụ lục kèm theo) gửi đơn vị cụm trưởng để tổng hợp và báo cáo Hội CCB tỉnh (qua Ban Tuyên giáo, Phong trào) trước ngày **20/5/2024**;phân công cán bộ dự hội nghị đúng thành phần, thời gian quy định, chuẩn bị nội dung phát biểu tại hội nghị.

- Đơn vị đăng cai hội nghị: Chuẩn bị 01-02 mô hình để đại biểu tham quan (lưu ý: mô hình chọn tham quan phải đúng theo hướng dẫn của Hội CCB tỉnh, có hiệu quả để các đơn vị đến học tập cách làm, kinh nghiệm) và chuẩn bị nội dung, người giới thiệu về mô hình đó; cự ly từ trung tâm huyện đến mô hình gần, hợp lý thời gian.

2. Các ban, Văn phòng Tỉnh hội: Tổng hợp báo cáo kết quả theo chuyên ngành, lĩnh vực được phân công, đồng thời soát xét các nội dung, chỉ tiêu thực hiện của từng đơn vị và tham gia ý kiến trong hội nghị.

- Ban Tuyên giáo, Phong trào ngoài các nhiệm vụ nêu trên, đôn đốc các đơn vị, cụm trưởng báo cáo kết quả phong trào thi đua của đơn vị mình, cụm mình bảo đảm nội dung, thời gian và tổng hợp báo cáo cấp trên theo quy định.

- Văn phòng chuẩn bị phương tiện phục vụ đoàn công tác Tỉnh hội tham dự hội nghị từng cụm theo kế hoạch.

Yêu cầu các đơn vị chủ động triển khai thực hiện, nếu có gì vướng mắc, báo cáo, trao đổi với Ban Tuyên giáo, Phong trào để thống nhất, đảm bảo hội nghị giao ban đạt kết quả tốt./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:* - Ban Tuyên giáo TW Hội báo cáo;  - Ban TĐ, KT, Sở Nội vụ  - Chủ tịch, Phó Chủ tịch (chỉ đạo);  - Các ban, Văn phòng (thực hiện);  - Các Hội CCB trực thuộc (thực hiện);  - Lưu TG- PT, VT ( Hu 26 b). | KT. CHỦ TỊCH  CHỦ TỊCH    Bùi Văn Bang |